

**Gmina Krośnice**  
**ul. Sportowa 4**  
**tel. / fax ( 0 71 ) 38 46 000, 38 46 015**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOWÓZ DZIECI  
DO SZKÓŁ W BUKOWICACH, KROŚNICACH I KUŹNICY CZESZYCKIEJ**

**(postępowanie o wartości zamówienia powyżej 14 000 EUR)**

Nr sprawy : BD.I – 341/9/2009

Zatwierdzono: dnia 14 grudnia 2009 roku

Podpis osoby zatwierdzającej :

Krośnice, grudzień 2009

## **Spis zawartości:**

### **CZEŚĆ I. Instrukcja dla Oferentów**

1. Zamawiający
2. Przedmiot zamówienia
3. Termin realizacji zamówienia
4. Informacje o trybie przetargu i stosowaniu przepisów
5. Opis przygotowania oferty
6. Warunki, jakie muszą spełniać oferenci ubiegających się o zamówienie
7. Wykaz dokumentów niezbędnych do załączenia do oferty przetargowej
8. Wadium
9. Termin związania ofertą
10. Tryb udzielania wyjaśnień
11. Kryteria oceny oferty
12. Termin i miejsce składania ofert
13. Otwarcie ofert
14. Tryb ogłoszenia wyników przetargu
15. Warunki umowy
16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
17. Protesty, odwołania i skargi

### **CZEŚĆ II. Opis przedmiotu zamówienia**

### **CZEŚĆ III. Projekt umowy**

## **CZĘŚĆ I. Instrukcja dla oferentów**

### **1. Zamawiający:**

**Gmina Krośnice**

ul. Sportowa 4

tel. / fax (071) 38 46 000, (071) 38 46 015

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma i korespondencja związana z niniejszym przetargiem, była opatrzone numerem sprawy: BD.I – 341/9/2009

### **2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup usług polegających na dowozie dzieci do szkół w obwodach szkolnych Bukowice, Krośnice i Kuźnica Czeszycka.

### **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

### **3. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zadania: **01 stycznia 2010 roku – 31 grudnia 2010 roku**

Oferty z terminami wykonania wykraczającymi poza wyżej podanymi zostaną odrzucone.

### **4. Informacje o trybie przetargu i stosowaniu przepisów**

Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony o wartości usługi powyżej 14 000 EUR, który będzie prowadzony w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. z 2007 roku Dz.U. nr 223 poz.1655 z późn. zm.).

### **5. Opis przygotowania oferty**

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi być złożona w jednym egzemplarzu, napisana czytelnie w języku polskim, na maszynie lub za pomocą komputera oraz podpisana czytelnie przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz.
4. Oferta musi być ponumerowana w górnym rogu kartki a numeracja musi uwzględniać wszystkie zapisane strony, które powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisując ofertę.
5. Wszystkie strony oferty muszą być trwale złączone we właściwej kolejności, w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.

6. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

## **6. Warunki, jakie muszą spełniać oferenci ubiegający się o zamówienie**

O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 i spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji,
3. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługę stanowiącą przedmiot zamówienia.
4. posiadają pojazdy w ilości i stanie technicznym umożliwiającym realizację zadania,

## **7. Wykaz dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy niezbędnych do załączenia w ofercie przetargowej**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 24 ust.1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 1 do SIWZ.**
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 2 do SIWZ,**
4. Kopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem posiadanej koncesji, prawa jazdy, dowodu rejestracyjnego sprzętu (pojazdu) przewidzianego do przewozu osób, świadectw kwalifikacji kierowców – **załącznik nr 3 do SIWZ,**
5. Oświadczenie o spełnieniu wymogów stawianych przez daną Szkołę dla obwodu, gdzie będzie świadczona usługa – **załącznik nr 4 do SIWZ;**
6. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie usług podobnych jak przedmiot zamówienia – **załącznik nr 5 do SIWZ;**
7. Wykaz sprzętu (pojazdów), którymi Wykonawca będzie świadczył usługę przewozową – **załącznik nr 6 do SIWZ;**
8. Parafowany projekt umowy – **załącznik nr 7 do oferty,**

Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu .

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. kopia dokumentu nie poświadczona za zgodność z oryginałem) spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 24. 2 ust. 3 Ustawy prawo zamówień publicznych

Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne. Zgodnie z przepisami art.24 ust.2 ust.1- 4 Ustawy **Prawo zamówień publicznych** spowoduje wykluczenie Oferenta z dalszego postępowania.

## 8. Wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w podziale na części zamówienia w następujących kwotach:
  - a) obwód szkolny Bukowice: **4.000,00 PLN** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100);
  - b) obwód szkolny Krośnice: **2.000,00 PLN** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
  - c) obwód szkolny Kuźnica Czeszycka: **2.500,00 PLN** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - gwarancjach bankowych
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy w Miliczu O/Krośnice nr 77 9582 1023 2002 0200 0101 0004**
4. Na poleceniu przelewu należy umieścić adnotacje „**Wadium przetargowe w postępowaniu dowóz dzieci do szkół w obwodach szkolnych Bukowice, Krośnice i Kuźnica Czeszycka**”, a kserokopie polecenia przelewu załączyć do składanej oferty.

5. Uznanie rachunku zamawiającego kwotą, tak wnoszonego wadium musi nastąpić przed wyznaczonym terminem składania ofert.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu zaleca się, by oryginały tych dokumentów złożyć w sekretariacie, a kserokopie załączyć do oferty.
7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu winno uwzględniać wszystkie wymienione w ustawie PZP przypadki zatrzymania przez zamawiającego wadium a mianowicie: zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń powinno być ważne przez okres od ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert dnia złożenia do dnia upływu terminu związania ofertą.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - 1) upłynął termin związania ofertą;
  - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy
  - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin ich wnoszenia.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertą przed terminem składania ofert;
  - 2) który został wykluczony z postępowania;
  - 3) którego oferta została odrzucona.
11. Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
12. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt. 1, w formie lub formach, o których mowa w pkt. 2 zostanie wykluczony z postępowania.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## 9. Termin związania ofertą

Oferty pozostaną ważne przez okres 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

## 10. Tryb udzielania wyjaśnień

1. Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie na adres zamawiającego lub faksem czy listem poleconym. Na pytania składane w innej formie Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi.
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem przetargowym i prześle pisemne odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.
3. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:
  - Pani Danuta Cyganowska – Dyrektor Zespołu Szkół w Bukowicach (071) 38 45 023 – sprawy merytoryczne dla obwodu szkolnego Bukowice;
  - Pani Wiesława Wysopal – Dyrektor Zespołu Szkół i Przedszkola w Krośnicach (071) 38 46 229 – sprawy merytoryczne dla obwodu szkolnego Krośnice;
  - Pan Krzysztof Gracz – Dyrektor Zespołu Szkół w Kuźnicy Czeszyckiej (071) 38 45 693 – sprawy merytoryczne dla obwodu szkoły z Kuźnicy Czeszyckiej;
  - Pan Krzysztof Bień – Inspektor ds. Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej UG Krośnice – (071) 38 46 020; [kbien@ug.krosnice.pl](mailto:kbien@ug.krosnice.pl) – sprawy formalne;W/w osoby udzielą wszelkich dodatkowych wyjaśnień i informacji uzupełniających w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować zgodnie z art. 38 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie SIWZ, Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania przetargowego, oraz zamieści ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krośnice.
5. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz powiadomi wszystkich oferentów, którym przekazano SIWZ.

## **11. Kryteria oceny ofert**

Cena usługi brutto za 1 km – 100 %

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta z najniższą ceną dla każdego z

Obwodów szkolnych oddzielnie.

## **12. Termin i miejsca składania ofert**

1. Oferty należy składać **do dnia 23 grudnia 2009 roku do godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 17 (sekretariat Urzędu) w siedzibie Urzędu Gminy Krośnice, ul. Sportowa 4
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym , zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Oferent (na żądanie) otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (data, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
4. Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

„NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO” ,”ADRES ZAMAWIAJĄCEGO”

OFERTA W „ TRYB POSTĘPOWANIA”

„NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA”

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Oferenta.

Ofertę składaną do Zamawiającego przez pośrednika należy przygotować jw. i przesłać w zewnętrznej kopercie w następujący sposób:

„NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO,, ”ADRES ZAMAWIAJĄCEGO”

OFERTA W „TRYB POSTĘPOWANIA”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM „23 grudnia 2009 roku godz. 12:00”

5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane do Oferenta bez ich otwierania.

## **13. Otwarcie ofert**

**Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 23 grudnia 2009 roku w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 7 (sala posiedzeń) o godz. 12:00**



Otwarcie ofert jest jawne. Podczas sesji otwarcia ofert podane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

#### **14. Tryb ogłoszenia wyników przetargu**

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich uczestniczących w postępowaniu Oferentów.

Wybranemu Oferentowi Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

Realizacja zamówienia nastąpi w oparciu o postanowienia zawarte w projekcie umowy.

Jeżeli nie dojdzie do podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie z winy Oferenta, którego oferta została wybrana, wówczas Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego oferta otrzymała w kolejności najwyższą ilość punktów.

#### **15. Warunki umowy**

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

#### **16. Protesty, odwołania i skargi.**

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa dział VI art. 179 – 193a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. z 2007 roku Dz.U. nr 223 poz.1655 z późn. zm.).

**FORMULARZ OFERTY, ZAŁ. NR 1, NR 2, NR 4, NR 5, NR 6 DOŁĄCZONO DO  
SIWZ W FORMIE FORMULARZY DO WYPEŁNIENIA, PROJEKT UMOWY JEST  
ZAŁ. NR 7**

..... dnia.....2009 roku

.....  
Nazwa i siedziba oferenta

## **OFERTA PRZETARGOWA**

**na zakup usług polegających na dowozie dzieci do szkół w obwodach w Bukowicach, w**

**Krośnicach i w Kuźnicy Czeszyckiej**

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego zamówieniem za kwotę brutto za 1 kilometr w wysokości:
  - dla obwodu Bukowice ..... zł wraz z należnym podatkiem VAT;  
słownie:.....
  - dla obwodu Krośnice ..... zł wraz z należnym podatkiem VAT;  
słownie:.....
  - dla obwodu Kuźnica Czeszycka ..... zł wraz z należnym podatkiem VAT;  
słownie:.....
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty przetargowej.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni kalendarzowych licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert.
4. Oferta została złożona na .....kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr .....
5. Wadium w kwocie ..... złotych wnieśliśmy w dniu ..... w formie .....

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta

***Do niniejszej oferty załączamy:***

1. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22.1 oraz art. 24.1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. kopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem posiadanej koncesji, prawa jazdy, dowodu rejestracyjnego sprzętu przewidzianego do przewozu osób, świadectw kwalifikacji kierowców,
3. oświadczenie o spełnieniu wymogów stawianych przez daną Szkołę dla swojego obwodu,
4. paraflowany projekt umowy,
5. Kserokopia dowodu wniesienia wadium.

## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na zakup usług polegających na dowozie dzieci do szkół w obwodach w Bukowicach, w Krośnicach i w Kuźnicy Czeszyckiej

### **oświadczamy, że**

firma nasza nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

Oświadczamy, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 pkt. 1-10 ustawy, w myśl których wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–3.

Oświadczam/y, że znana nam/mi jest treść przepisów art. 24 ust. 2 pkt. 1-4 ustawy, w myśl których wyklucza się również:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**  
(wypełnić odpowiednio dla  
obwodu, gdzie będzie  
świadczona usługa)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

--

**imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli**

## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na zakup usług polegających na dowozie dzieci do szkół w obwodach w Bukowicach, w Krośnicach i w Kuźnicy Czeszyckiej

**oświadczamy, że**

firma nasza spełnia warunki wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do przetargu nieograniczonego na zakup usług polegających na dowozie dzieci do szkół w obwodach w Bukowicach, w Krośnicach i w Kuźnicy Czeszyckiej

**oświadczamy, że**

akceptujemy wszystkie wymagania stawiane w części II SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia – przez Zespół Szkół z obwodu. Oferujemy sponsorowanie wyjazdów dzieci według wskazań właściwego Dyrektora w ilości kilometrów ....., oraz udostępnienie autobusu na wycieczki organizowane przez szkołę po kosztach promocyjnych tj. ....zł/km:

1. ....

2. ....

3. ....

.....

miejsowość i data

.....

podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta



**Załącznik Nr 5 do SIWZ**  
(wypełnić odpowiednio dla  
obwodu, gdzie będzie  
świadczona usługa)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

--

**imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli**

**Wykaz**

**wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (należy uwzględnić usługi zakończone w okresie od 23 grudnia 2006 roku do 23 grudnia 2009 roku – dla podmiotów prowadzących działalność przez okres co najmniej 3 lat.).**

Lp.	Nazwa Zamawiającego	Zakres świadczonej usługi	Wartość netto (PLN)	Okres świadczenia usługi (miesiąc rok)	Miejsce świadczenia

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**  
(wypełnić odpowiednio dla  
obwodu, gdzie będzie  
świadczona usługa)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

--

**imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli**

**Wykaz**

**sprzętu (pojazdów), którymi Wykonawca będzie świadczył usługę przewozową.**

Lp.	Nazwa sprzętu (rodzaj pojazdu)	Rok produkcji	Nr rejestracyjny	Data kolejnego badania technicznego	Stan techniczny

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## **CZĘŚĆ II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup usług polegających na dowozie dzieci do szkół w obwodach w Bukowicach, w Krośnicach i w Kuźnicy Czeszyckiej.

Warunki techniczne, jakie muszą być spełnione przez oferenta: Wszystkie wymienione w SIWZ oraz dla poszczególnych obwodów wymienione poniżej (potwierdzone oddzielnym oświadczeniem dla danego obwodu):

- 11) obwód Bukowice: Wykonanie dowozu i odwozu uczniów w godzinach wskazanych przez dyrekcję Szkoły (miejscowości: Łazy Małe, Łazy Poręba, Łazy Wielkie, Pierstnica Mała, Pierstnica Duża, Brzostowo, Brzostówko, Łędzina); zapewnienie 2 autobusów na dowozy poranne I i II zmiany i 2 autobusów na odwozy o godz. 15:30 (wymagana min. ilość miejsc w autobusie 47); płatność przelewem na konto bankowe w rozliczeniu miesięcznym w ciągu czternastu dni po otrzymaniu faktury VAT i zestawienia kart drogowych; udostępnienie autobusu na wycieczki organizowane przez szkołę po kosztach promocyjnych (niższych od kosztów przewozów); sponsorowanie wyjazdów dzieci według wskazań Dyrektora (min 500 km); szacowana kilometrowa stawka dzienna 239 km;
- 12) obwód Krośnice: Wykonanie dowozu i odwozu uczniów w godzinach wskazanych przez dyrekcję Szkoły (miejscowości: Dziewiętlin, Świebodów; Wąbnice, Czarnogoźdźce); udostępnienie autobusu na wycieczki organizowane przez szkołę po kosztach promocyjnych (niższych od kosztów przewozów); sponsorowanie wyjazdów dzieci według wskazań Dyrektora (min. 500 km) - (proponujemy 600 km); szacowana kilometrowa stawka dzienna do 135 km; płatność przelewem na konto bankowe w rozliczeniu miesięcznym w ciągu czternastu dni po otrzymaniu faktury VAT i zestawienia kart drogowych; roczny przebieg autobusu może się wahać między 23 700 do 24 000 km (proponujemy 23 000 km - 24 000 km);
- 13) obwód Kuźnica Czeszycka: ilość autobusów potrzebnych do realizacji zadania - 2; dowóz dzieci do szkoły na godz. 8:15 z miejscowości: Czeszyce, Koblarka, Luboradów, Grabownica, Suliradzice, Stara huta, Wielgie Milickie, Henrykowice, Borzynowo; odjazdy uczniów ze szkoły w godzinach: 13:00; 14:00; 15:30, plan dojazdów i odjazdów uczniów oraz korektę godzin i ilość, odjazdów ustala Dyrektor Szkoły; autobus między godz. 8:15 - 13:00 jest, do dyspozycji szkoły w ramach organizowanych wyjazdów na zawody, konkursy lub wycieczki po kosztach promocyjnych (niższych od kosztów, przewozów); płatność przelewem na konto

bankowe w rozliczeniu, miesięcznym w ciągu czternastu dni po otrzymaniu faktury VAT i zestawienia kart drogowych; kilometrowa stawka dzienna 152 km; sponsorowanie wyjazdów dzieci według wskazań Dyrektora (min. 500 km);

### **CZĘŚĆ III. Projekt umowy**

Przedłożony poniżej projekt umowy winien zostać zaakceptowany przez oferenta.